«Утверждено»

Директор МКОУ Новожизненской ООШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Порфирьева С.В.

Приказ № 104.2

«\_21»\_\_12\_\_2017г.

**План работы службы школьной медиации**

**МКОУ Новожизненской ООШ**

**2017 – 2018 учебный год**

***Основная цель*** службы школьной медиации - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

***Основные задачи:***

* сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
* повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
* сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
* повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
* обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
* создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
* оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
* оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срокипроведения** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Разработка Положения о службе школьной медиации | Декабрь, 2017 г. | Администрация школы |
| 2. | Издание приказа о создании службы школьной медиации | Декабрь,2017г. | Директор школы |
| 3. | Организационное заседание. Планирование мероприятий на год. | декабрь, 2017 г | Руководитель службы медиации, члены службы школьной  медиации |
| 4. | Организация информационных просветительских мероприятий для педагогических  работников по вопросам школьной медиации | Январь-февраль 2018 г. | Куратор службы медиации |
| 5. | Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой школьной медиации», 5-9 классы; «Разрешение конфликтных ситуаций в школе», 5-9 классы | Январь, 2017 г. | Классные руководители,социальный педагог |
| 8. | Проведение ознакомительной встречи с родителями на родительских собраниях. | В течении года | Классные руководители, руководитель службы медиации |
| 8. | Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования | В течение года | Руководитель службышкольной медиации |
| 10. | Анкетирование учащихся 5 – 9 классов по выявлению причин конфликтов | Март, 2018 г. | Классные руководители, руководитель службы медиации |
| 12. | Размещение информации о работе  службы школьной медиации на школьном сайте. | В течение года | Руководитель службы школьной медиации, администратор школьного сайта |
| 13. | Работа службы по разрешению поступающих  конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора.  Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга | В течение года | Руководитель службы  школьной медиации. |
| 14. | Разработка:  «Памятки для медиатора»  «Памятки для педагога» | Апрель, 2018 г. | Руководитель службы школьной медиации |
| 15. | Оформление информационного стенда о работе службы школьной медиации | В течение года | Руководитель службы школьной медиации |
| 16. | Подведение итогов работы службы школьной медиации за год | Май,  2018 г. | Руководитель и члены службы школьной медиации |